

Környezetvédő és Természetvédő Civil Szervezetek Országos Találkozója és Koordinációs Tanácsa
által létrehozott elektronikus levelező listákra vonatkozó

Listahasználati Szabályzat

A Listahasználati Szabályzatban említett intézmények, rövidítések és fogalmak megismerhetők a Környezetvédő és Természetvédő Civil Szervezetek Országos Találkozójának és az általa létrehozott struktúrák Szervezeti és Működési Szabályzatából (továbbiakban: SZMSZ) (www.zoldcivil.hu).

A Listahasználati Szabályzatban **vastaggal szedett részek az SZMSZ meghatározásai, dőlttel szedettek a Koordinációs Tanács, valamint a Felügyelő és Etikai Bizottság ügyrendjének meghatározásai**, melyeket normál betűtípussal szedett szabályozó szövegek egészítenek ki.

A Listahasználati Szabályzat hatásköre az Országos Találkozó által létrehozott Tájékoztató és Vitafórum levelező listákra, valamint a Koordinációs Tanács levelező listájára terjed ki (továbbiakban együttesen: levelező listák).

A Listahasználati Szabályzatban nem szereplő vagy nem részletezett, de a levelező listák céljait és működését veszélyeztető tényezőkkel és felhasználói magatartással szemben a Felügyelő és Etikai Bizottság - a levelező listák **céljainak megvalósulása érdekében** - egyedi indoklással eljárhat.

Általános listahasználati szabályok

A levelező listákon kulturált, a résztvevőket tiszteletben tartó, a környezetvédelmet és fenntarthatóságot elősegítő tájékoztatásoknak és vitáknak van helye.

A fentiek megvalósulása érdekében a levelező listákon tilos trágár, obszcén, illetlen, a listatagok vagy bármely külső egyén személyét sértegető, a levelező listák közösségét vagy céljait romboló, környezetügytől független közlések közzététele.

Tilos a pusztán feltételezésekre alapozott, alaptalan, ok nélküli, rosszindulatot árasztó, közösségromboló, illetlen, ellenséges hangulatot keltő, túlzóan és erősen negatív hangvételű, rágalmozó jellegű, személyes és szervezeti vádak, támadások közzététele.

Politikai irányultságokat és hovatartozást direkt vagy közvetett módon megnevezni, valamint önmagában politikai témát felvetni tilos. Környezetügyi szakmapolitikai témák természetesen részét képezik a levelezéseknek, de politikai oldalról nézve itt is semlegességre kell törekedni. Pártok neveit kizárólag környezetügyi szakmai témák keretében, egyenlő mérce elvét alkalmazva, részrehajlás nélkül lehet megemlíteni. A közlés ekkor sem irányulhat párt vagy ahhoz tartozó esemény, dokumentum stb. reklámozására. Tilos az egyes pártokkal kapcsolatos rokonszenv vagy ellenszenv kifejezése.

Az eredeti küldője által nem a levelező listák valamelyikére küldött levelet a levelező listákon idézni részben is tilos. Kivételt képeznek ez alól a más – utánpótlást nem tiltó - levelező listákon megjelent közérdekű hírek, tájékoztatások továbbítása, valamint azon levelek, amelyekre az eredeti küldő engedélyt adott. A levelező listákról felfüggesztett vagy eltiltott személy levelét a felfüggesztés vagy eltiltás időtartama alatt a levelező listákon idézni részben is tilos.

A levelező listán megjelenő tartalmak csak a közlő személy engedélyével közvetíthetők az Országos Találkozóhoz kapcsolódó zöld civil közösségen kívülre (pl. pártok, pártalapítványok, állami szervek, cégek és a sajtó felé).

A levelező listák valamelyikére küldött levél címzésében több levelező lista és egyéb e-mail cím nem szerepelhet (a Vitafórumra írt válasz kivételével, ahol az eredeti feladó szerepelhet).

A Listahasználati Szabályzattal, a listahasználattal, valamint a Listaadminisztrátor és a Felügyelő és Etikai Bizottság döntéseivel, intézkedéseivel, működésével, (betöltött funkcióikkal kapcsolatban) tagjaival kapcsolatos észrevétel, vitaindítás, kérdésfeltevés, kérés, továbbá panasz, fellebbezés és eljárás kezdeményezés, valamint a FEB és a Listaadminisztrátor levelein, továbbá a Koordinációs Tanács és az Országos Találkozó meghívóin és emlékeztetőin kívüli tájékoztatás a levelező listákon tilos. Ilyenekkel a megnevezett szervezetekhez (Listaadminisztrátor: zoldmozgadm@gmail.com, FEB: feb@zoldcivil.hu), illetve **panasszal és döntéseikkel szembeni fellebbezéssel első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az Országos Találkozóhoz címzett levélben lehet fordulni.**

A levelező listák tagjainak valós személyneve, az általuk megadott szervezet név és az általuk használt elektronikus levelezési cím a levelező listák adminisztrációs felületén – a listatagok számára megtekinthető módon – közlésre kerülhetnek. Tilos a levelező listákat megkerülő, tömeges kéretlen levelek küldése a listatagok e-mail címeire.

Tájékoztató levelező lista

A Tájékoztató levelező lista elsődleges célja a környezetügyekért elkötelezett civil szervezetek és személyek minél szélesebb körű, közvetlen, gyors és hatékony tájékoztatása, informálása, adott esetben közös ügyek mentén mozgósításuk. Céljai (széles körű, közvetlen, gyors, hatékony tájékoztatás, informálás, mozgósítás) megvalósítása érdekében alapvetően sok szervezetet és személyt elérő, de a tagok egymás felé irányuló egyoldalú kommunikációját teszi lehetővé.

A Tájékoztató levelező listára olyan környezet- és természetvédelmi témájú civil szervezeti állásfoglalásokról, eredményekről, hírekről, eseményekről és ügyekről szóló tájékoztatást lehet küldeni, amelyek egyszerre országos jelentőségűek, közérdeklődésre számot tartók, szervezeti szintű (azaz nem egyéni) közlések, egyedi újdonságtartalommal bírnak (azaz nem ismétlések). *A Koordinációs Tanács ülésének meghívóját közzé kell tenni a Tájékoztató levelező listán is.* **A Koordinációs Tanács üléseiről készült emlékeztető a Tájékoztató levelező listán közzétételre kerül.**

A Tájékoztató levelező listára levelet küldő személy teljes nevének és a levél tartalmát magáénak valló civil szervezet nevének a levél szövegében meg kell jelennie. A szervezet név megadása alól az Országos Találkozó küldötteinek tájékoztatása kivételt képez, mivel a küldött személyes delegáltként jár el és ad tájékoztatást, nem szervezeti tájékoztatást közöl.

A Tájékoztató levelező listán idézetet közzétenni csak ellenőrzésre alkalmas forrásmegjelöléssel együtt lehet.

A Vitafórum levelező listán induló szakmai vitáról vagy párbeszédéről híradást (a Tájékoztató levelező lista tagok meghívását a Vitafórum levelező listára az adott témában) 7 napon belül egy

alkalommal lehet a Tájékoztató levelező listán megjelentetni. A meghívásra a Felügyelő és Etikai Bizottság (FEB) által közzétett rövid sablon levelet kell használni, mely a mellékletben megtalálható.

A tagoknak egymás levelére válaszolni a Tájékoztató levelező lista keretén belül tilos. Vitát indítani, kérdést feltenni a feladónak címzett személyes levél keretében, vagy külön levelező csoport létrehozásával, vagy a Vitafórum levelező lista keretében lehet.

Nem lehet a Tájékoztató levelező listán közzétenni nem országos jelentőségű (azaz helyi, vagy térségi, illetve hazai vonatkozás nélküli nemzetközi) témákat, egyszemélyes közlést, magánvéleményt, kérdést, egy adott témában többedik ismétlést, választ egy másik listatag levelére, illetve reakciót egy másik listatag által közzétett tájékoztatásra. Lényegében önmagában csak az érintett sajtómegjelenést (vagy annak linkjét) közlő közzététel nem lehetséges (sajtóhírt és ezzel kapcsolatos linket csak egyéb – a fentebb részletezett elvárásoknak megfelelő - tájékoztatás keretében lehet közölni). Idegen nyelvű információkat csak magyar nyelvű fordítással, vagy a tartalomról készített magyar nyelvű összefoglalóval együtt lehet közzétenni.

A Tájékoztató levelező listán a levelező listákon tagként jelenlévő személyeket, szervezeteket, csoportokat, más szerveződések, beleértve az Országos Találkozót és az általa létrehozott struktúrákat (Koordinációs Tanácsot, Felügyelő és Etikai Bizottságot, levelező listákat stb.), továbbá az Országos Találkozó által választott küldötteket provokáló, kritizáló, munkájukat és eredményeiket megkérdőjelező, arról negatív véleményt alkotó, vagy az érintett álláspontjával meg nem egyező közléseket közzétenni tilos. Ezen tartalmak közzetésére és megvitatására (egyes, az „Általános listahasználati szabályok”-ban részletezett esetek kivételével) a Vitafórum levelező lista ad lehetőséget mindkét fél számára. Amennyiben a fentieknek megfelelő közlés a tiltás ellenére mégis megjelenik a Tájékoztató listán, a Felügyelő és Etikai Bizottság által előzetesen jóváhagyott tartalommal az érintett egyszeri alkalommal élhet a válaszadás (védekezés) lehetőségével.

A Tájékoztató levelező lista tagja lehet bármelyik OT-n részt vett, vagy az OT részvétel szabályainak megfelelő szervezet tagja, munkatársa, önkéntese valós személynév és szervezet megadásával. Évente egyszeri alkalommal meghívásra kerül rá minden OT-n részt vett szervezet és személy, a mellékletben szereplő sablonlevél használatával.

Bármelyik tag küldhet levelet rá. A várható taglétszáma való tekintettel azonban csak időben és személyi kvóta által korlátozott számban. Minden listatag napi legfeljebb egy levelet küldhet a Tájékoztató levelező listára, függetlenül attól, hogy hány e-mail címével tagja a listának. Egy listatag, egy adott témában, azonos tartalommal maximum egyszer adhat tájékoztatást 7 napon belül.

A Tájékoztató levelező listán az 1 MB-osnál nagyobb, valamint a 1-nél több címre küldött és a „Re:” valamint a „Va:” kifejezést a tárgyában tartalmazó levelek előszűrésre kerülnek. Az előszűrésen fennakadt levelek esetében a Listaadminisztrátor és a FEB figyelmeztetheti a levélküldőt, ha levelének tartalma nem felel meg a Tájékoztató levelező listára vonatkozó szabályoknak. Ebben az esetben a Listaadminisztrátornak nem kötelessége a fennakadt levelet a listára továbbítani.

A Tájékoztató levelező listára feliratkozni, a listatagok számára rendelkezésre álló archívumot elérni, továbbá a személyes beállításokat módosítani és a listáról információkat találni itt lehet:

<http://zoldcivil.hu/cgi-bin/mailman/listinfo/tajekoztato>

Vitafórum levelező lista

A Vitafórum levelező lista célja szakmai ügyek mentén a környezetügyért elkötelezett civil szervezetek és személyek egymás közötti konzultációinak, beszélgetéseinek és vitáinak lefolytatása. Céljai megvalósítása - szakmai ügyek mentén a szervezetek és személyek egymás közötti beszélgetéseinek és vitáinak lefolytatása – érdekében önálló, sokoldalú kommunikációt lehetővé tevő levelező listaként működik.

Tagja (a vita, beszélgetés olvasója és hozzászólója) lehet bármelyik OT-n részt vett szervezet tagja, munkatársa, önkéntese valós személynév és szervezet megadásával történő egyszerű regisztrációt követően.

Ismertségének biztosítása érdekében a Listahasználati Szabályzat Tájékoztató levelező lista fejezetében szereplők betartásával - a Tájékoztató levelező listán lehet közzétenni híradást vitatéma indításáról.

A Koordinációs Tanács ülésének meghívóját közzé kell tenni a Vitafórum levelező listán is.

A Koordinációs Tanács ülésére vonatkozó napirendi pont javaslatot a Koordinációs Tanács nyilvános e-mail címére (kt@zoldcivil.hu) küldött e-mailben lehet tenni (tárgy mezőben „Napirendi pont javaslat” megjelöléssel), melyet másolatban a Vitafórum levelező listán is közzé kell tenni.

A Vitafórum levelező listán az 1 MB-osnál nagyobb, valamint a 2-nél több címre küldött levelek előszűrésre kerülnek. Az előszűrésen fennakadt levelek esetében a Listaadminisztrátornak lehetősége van figyelmeztetni a levélküldőt, ha levele nem felel meg a Vitafórum levelező listára vonatkozó szabályoknak. Ebben az esetben a Listaadminisztrátornak nem kötelessége a fennakadt levelet a listára engednie.

A Vitafórum levelező listára feliratkozni, a listatagok számára rendelkezésre álló archívumot elérni, továbbá a személyes beállításokat módosítani és a listáról információkat találni itt lehet:

<http://zoldcivil.hu/cgi-bin/mailman/listinfo/forum>

A Koordinációs Tanács levelező listája

A Koordinációs Tanács belső elektronikus kommunikációját az általa létrehozott levelező listán folytatja. A Koordinációs Tanács levelező listájának tagsága: a tanácstagok és az ülések állandó meghívottjai. A levelező lista működésére a Szervezeti és Működési Szabályzat 5. § 2. cikkelyében nevezett Listahasználati Szabályzat vonatkozik, melynek betartását a szintén e cikkelyben szabályozott Felügyelő és Etikai Bizottság (FEB) ellenőrzi.

A Koordinációs Tanács honlapján nyilvános e-mail cím kerül megadásra (kt@zoldcivil.hu), amelyre érkező észrevételek - moderálás után - a Koordinációs Tanács levelező listájára kerülnek, hogy a tanácstagok értesüljenek a külső megkeresésekről, észrevételekről.

A Koordinációs Tanács ülésére vonatkozó napirendi pont javaslatot a Koordinációs Tanács nyilvános e-mail címére (kt@zoldcivil.hu) küldött e-mailben lehet tenni (tárgy mezőben „Napirendi pont javaslat” megjelöléssel), melyet másolatban a Vitafórum levelező listán is közzé kell tenni.

Felügyelő és Etikai Bizottság

A levelező listák céljainak megvalósulása és a szabályok operatív betartatása érdekében **3 tagú Felügyelő és Etikai Bizottságot (FEB) kell minden OT-n választani.**

A FEB az SZMSZ 5. §-ban rögzített keretek és elvek figyelembevételével elkészített Listahasználati Szabályzat alapján hozza meg döntéseit.

A FEB döntéseit egyszerű többséggel hozza, melyet a döntésben szereplő személy e-mail címére küldött levélben, és a döntéssel érintett Tájékoztató és/vagy Vitafórum levelező listán tesz közzé.

A FEB figyelembe veheti döntéshozása során a szabályszegés feltételezhető szándékosságát, valamint az érintett levelező lista céljaira és közönségére gyakorolt negatív hatásának mértékét.

Amennyiben a szabályszegés nem veszélyezteti az érintett levelező lista célját, használatát, közönségét, akkor lehetőség van egyszerű levél küldésére a szabályszegő személyes e-mail címére, tájékoztató jelleggel ismertetve a listataggal a szabályszegés jellegét, és megelőző jelleggel kérve őt a hasonló jövőbeli mellőzésére.

Amennyiben a FEB veszélyeztetve érzi az érintett levelező lista céljait, megfelelő használatát, közönségét, és/vagy az érintett listatagnak már küldött tájékoztató ismertetést és kérést a szabályszegéseivel kapcsolatban, a FEB előzetes figyelmeztetéssel élhet.

A levelező listák megfelelő használatának biztosítása érdekében a FEB számára a listahasználattal kapcsolatban kérdést lehet feltenni, melyre a FEB a Listahasználati Szabályzat értelmezése alapján állásfoglalásban válaszol. Az állásfoglalás előzetes figyelmeztetésnek minősül, tehát tartalmának be nem tartása – azaz a szabályok tudatos megszegése esetén – időszakos felfüggesztés, utána pedig eltiltás alkalmazható.

A szabályok be nem tartása miatt a FEB egyszeri írásbeli előzetes figyelmeztetés után jogosult listatagot időszakosan a listahasználat alól felfüggeszteni, illetve többszöri felfüggesztéssel járó szabálysértés esetén eltiltani. Ezen SZMSZ rendelkezés a FEB számára nem kötelezettséget ad, hanem jogot keletkeztet (többször egymás után is alkalmazhat csak figyelmeztetést, valamint felfüggesztés után újra alkalmazhat figyelmeztetést is).

*A Felügyelő és Etikai Bizottságnál bárki kezdeményezhet eljárást, az Országos Találkozó és a Koordinációs Tanács honlapján, valamint a Listahasználati Szabályzatban megadott nyilvános e-mail címére (feb@zoldcivil.hu) küldött elektronikus levél által. A kezdeményező számára a FEB 7 munkanapon belül jelez vissza a levél megérkeztéről. A megérkezésről szóló visszajelzéstől számítva a FEB az eljárás kezdeményezés tartalma alapján 7 munkanapon belül dönt annak elutasításáról, vagy a szükséges intézkedésről. Tájékoztató levél, előzetes figyelmeztetés, felfüggesztés, eltiltás esetén ugyanezen határidőn belül értesítést küld az érintett személynek, a kezdeményezőnek és szankció esetében az érintett listának, valamint felfüggesztés vagy eltiltás esetén a Listaadminisztrátornak, aki a felfüggesztést vagy eltiltást végrehajtja. Elutasított kezdeményezés esetén csak a betérjesztő kerül értesítésre. Amennyiben a betérjesztő az elutasítással nem ért egyet, fellebbezéssel élhet **első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az Országos Találkozóhoz címzett levélben.***

A levelező listán megjelenő tartalmak külső szereplők (pl. pártok, pártalapítványok, állami szervek, cégek és a sajtó) felé történő engedély nélküli közvetítése témakörben a szabálysértéseknél a FEB-nek csak akkor kötelező eljárnia, ha egyértelmű a szabályszegő személye (tehát a FEB-nek nem kötelező felderítenie az elkövetőt).

A FEB által hozott, felfüggesztéssel vagy eltiltással járó döntéseket a Listaadminisztrátornak 2 munkanapon belül kell végrehajtania. A felfüggesztés vagy eltiltás végrehajtása és a FEB döntés közlése összehangoltan, egyszerre, egyidőben kell megtörténjen.

Felfüggesztett vagy eltiltott személy más e-mail címével sem lehet tagja a levelező listáknak, továbbá levelét más listatag sem közölheti a levelező listákon a felfüggesztés vagy eltiltás időtartama alatt.

Felfüggesztés során a listatagtól a levélírás lehetősége kerül elvételre, a levelező listákon megjelenő leveleket továbbra is megkapja. Az eltiltott listatag törlésre kerül a listatagok sorából. A felfüggesztés és az eltiltás a Listahasználati Szabályzat hatáskörébe tartozó mindegyik levelező listára érvényesül.

A Felügyelő és Etikai Bizottság az egyes ügyekről folyó elektronikus párbeszédet és döntéshozást levelező listáján keresztül végzi. A levelező listájának tagja (olvasója, hozzászólója, adminisztrátora) csak FEB tag lehet, a levelező listán szereplő információk bizalmasak, azokat kiadni nem lehet. A FEB nyilvános e-mail címére (feb@zoldcivil.hu) érkező levelek automatikusan erre a levelező listára kerülnek. Az eljárás kezdeményezőjének adatai és a kezdeményezés tartalma, valamint a FEB-hez kívülről érkező egyéb levelek nyilvános információnak minősülnek, kérés és egyéb fontos indok esetén kiadásra kerülnek.

Az időszakos felfüggesztés időtartama 30 nap. A felfüggesztés letelte után a Listaadminisztrátor visszaállítja az érintett listatag teljes jogú tagságát, amelyről értesítést küld az érintett listatag email címére.

A FEB tagjaival és működésével szembeni panasszal, valamint döntéseivel szembeni fellebbezéssel első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az OT-hoz címzett, de a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu) benyújtott levélben lehet fordulni. Panaszt vagy fellebbezést legkésőbb a bepanaszolt esemény vagy megfellebbezett döntés közlésétől számított 30 nappal lehet benyújtani, a levél tárgyában fel kell tüntetni, hogy „Fellebbezés”, vagy „Panasz”, továbbá terjedelme nem lehet több szóközökkel együtt 2000 karakternél. A panaszt és fellebbezést a Koordinációs Tanács megvizsgálja és döntést hoz bennük a soron következő, vagy azon ülésén, amelyhez képest a levél legalább 7 munkanappal előbb megérkezett. **A Koordinációs Tanácsnak és az OT-nak kötelező a hozzá kerülő ügyeket napirendre tűzni és azokban döntést hozni, a döntéseket a FEB-nek kötelező végrehajtania.** A Koordinációs Tanács és az Országos Találkozó döntéseit a Koordinációs Tanács, vagy a Listaadminisztrátor kommunikálja az érintettek felé.

Listaadminisztráció, működtetés

A levelező listák **működtetője a Koordinációs Tanács, illetve az általa felhatalmazott személy, szervezet.** A levelező listák Koordinációs Tanács által felhatalmazott működtetője a

Listaadminisztrátor, akinek neve és elérhetőségei (zoldmozgadm@gmail.com) a Koordinációs Tanács honlapján is megtalálhatók.

A Listaadminisztrátor gondoskodik a levelező listák technikai biztosításán kívül a jelentkezett személyek levelező listákra való felvételéről, a levelező lista tagok adatainak (valós személy és szervezet név, e-mail cím) a listaadminisztrációs felületen történő nyilvános közzétételéről, a Tájékoztató levelező lista esetében az eddigi Országos Találkozókon részt vett szervezetek és személyek évente egyszeri meghívásáról, a Felügyelő és Etikai Bizottság listatagokat érintő döntéseinek végrehajtásáról, valamint a Listahasználati Szabályzat közzétételéről.

Átmeneti rendelkezések

Amíg a Koordinációs Tanács honlapja nem kerül létesítésre, addig a Listahasználati Szabályzat rá vonatkozó utalásai nem válnak hatályossá.

Záró rendelkezések

A Listahasználati Szabályzatot és módosításait a FEB köteles előkészíteni és a Koordinációs Tanács elé tárni elfogadásra.

A Listahasználati Szabályzatot a Koordinációs Tanács és az OT módosíthatja.

Elfogadás után a Listahasználati Szabályzatot 7 munkanapon belül közzé kell tenni a Tájékoztató és a Vitafórum levelező listákon, továbbá a Koordinációs Tanács levelező listáján, **valamint a Koordinációs Tanács és az OT honlapján.** A Listahasználati Szabályzat a levelező listákon való közzétételtől számít hatályosnak. A közzétételről alapesetben a Listaadminisztrátor gondoskodik. Közzétételnek minősül a szabályzatot módosító Koordinációs Tanács ülés levelező listákra küldött emlékeztetőjében való szerepeltetés is, ha a kísérőlevél a módosításra felhívja a figyelmet.

A Listahasználati Szabályzat a Koordinációs Tanács 2014. december 4-i ülésén került elfogadásra.

Mellékletek

A Tájékoztató levelező listára történő évi egyszeri meghívás sablon levele:

Tisztelt környezet- és természetvédő barátunk!

Örömmel tájékoztatunk, hogy a Környezetvédő és Természetvédő Civil Szervezetek Országos Találkozója által létrehozott Tájékoztató levelező listára van lehetőség feliratkozni. A Tájékoztató levelező lista elsődleges célja a környezetügyekért elkötelezett civil szervezetek és személyek minél szélesebb körű, közvetlen, gyors és hatékony tájékoztatása, informálása, adott esetben közös ügyek mentén mozgósításuk.

A Tájékoztató levelező listát jól kiegészíti a Vitafórum levelező lista, amely szakmai ügyek mentén az egymás közötti viták lefolytatása érdekében működik.

Kérünk, légy tagja Tájékoztató levelező listánknak, hogy rendszeresen és közvetlenül kapj civil oldalról tájékoztatást a hazai környezet- és természetvédelmi témákról, ügyekről, fejleményekről, a témában dolgozó civil szervezetek véleményeiről, állásfoglalásairól, kiemelt eseményeiről.

Feliratkozás: (hivatkozás).

Tisztelettel: Listaadminisztrátor

A Tájékoztató/Vitafórum levelező listákra felvett személyek tájékoztató levele:

Tisztelt Listatag!

Jelentkezéseted köszönettel vettük, mely alapján a Környezetvédő és Természetvédő Civil Szervezetek Országos Találkozója által létrehozott Tájékoztató/Vitafórum levelező listára felvettünk. A levelező lista használata során a Listahasználati Szabályzatot (<http://zoldcivil.hu/illik/>) be kell tartani, melyet jelen levelünkhöz csatolva találsz meg.

Kérünk, légy aktív tagja levelező listánknak.

Leiratkozás: (hivatkozás). Listaarchívum: (hivatkozás)

Tisztelettel: Listaadminisztrátor

A Tájékoztató/Vitafórum levelező listákról leiratkozott személyeknek kimenő levél:

Tisztelt Listatag!

Sajnálattal észleltük, hogy a Környezetvédő és Természetvédő Civil Szervezetek Országos Találkozója által létrehozott Tájékoztató/Vitafórum levelező listáról leiratkoztál. A levelező lista továbbra is nyitott, amennyiben vissza szeretnél térni rá, írd bátran levelet a listaadminisztrátornak.

Tisztelettel: Listaadminisztrátor

A Tájékoztató levelező listára a Vitafórum levelező listán indított vitáról vagy párbeszédről küldhető levél:

Tisztelt Listatagok!

A Vitafórum levelező listán „*téma címe maximum 200 karakterben*” témában vita / párbeszéd indult. Amennyiben érdekel a felvetett szakmai téma és szeretnél részt venni megvitatásában, csatlakozz a Vitafórum levelező listán folyó szakmai beszélgetéshez.

A Vitafórum levelező listára feliratkozni itt lehet: <http://zoldcivil.hu/cgi-bin/mailman/listinfo/forum>

Tisztelettel: ... (a vitát / párbeszédet indító személy teljes neve, szervezet név megadásával)

FEB-hez érkezett bejelentés megérkeztéről szóló automatikus visszajelzés sablon levele:

Kedves ...!

Leveledet megkaptuk, a benne foglaltakat 7 munkanapon belül megvizsgáljuk és megválaszoljuk.

Tisztelettel: Felügyelő és Etikai Bizottság

Dátum: ...

FEB-hez érkezett bejelentés elutasításának sablon levele:

Kedves...!

... (indoklás). Mindezek miatt nem látjuk indokoltnak eljárás lefolytatását.

Tájékoztatunk, hogy a FEB tagjaival és működésével szembeni panasszal, valamint döntéseivel szembeni fellebbezéssel első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az Országos Találkozóhoz címzett levélben lehet fordulni, melyek részleteit a Listahasználati Szabályzat (<http://zoldcivil.hu/illik/>) „Felügyelő és Etikai Bizottság” fejezete szabályozza.

Tisztelettel: Felügyelő és Etikai Bizottság

Dátum: ...

FEB tájékoztató levél sablonja:

Kedves ...!

A ... levelező listára ...-én küldött leveled a Listahasználati Szabályzat alábbi szabályait megítélésünk szerint sérti: „...” **Jelen levelünk a Listahasználati Szabályzat szerinti tájékoztató levélnek minősül.**

Kérünk, a jövőben körültekintőbben vedd figyelembe a levelezéssel kapcsolatos szabályokat (<http://zoldcivil.hu/illik/>). Tájékoztatunk, hogy a FEB szabályszegések esetén jogosult figyelmeztetést küldeni, időszakosan a listahasználat alól felfüggeszteni, illetve eltiltást alkalmazni.

Tájékoztatunk, hogy a FEB tagjaival és működésével szembeni panasszal vagy döntéseivel szembeni fellebbezéssel első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az Országos Találkozóhoz lehet fordulni (részletek: <http://zoldcivil.hu/illik/>).

Tisztelettel: Felügyelő és Etikai Bizottság (webcím), Dátum: ...

Melléklet: (a kifogásolt levél, benne lehetőség szerint vastaggal kiemelve a kifogásolt részek)

FEB döntés közlésének sablon levele:

Kedves ... (szervezet név)!

A ... levelező listára ... keltezéssel ... tárggyal küldött leveled a Környezetvédő és Természetvédő Civil Szervezetek Országos Találkozója / Koordinációs Tanácsa által létrehozott elektronikus levelező listák Listahasználati Szabályzatának alábbi szabályait a Felügyelő és Etikai Bizottság (FEB) megítélése szerint sértette: „...” Indoklás: ...

A fenti szabályszegés miatt (...) **előzetes figyelmeztetésben részesítünk** / időszakosan (30 napra) a listahasználat alól felfüggesztésre kerülsz / a listahasználatról eltiltásra, a listatagok közül törlésre kerülsz.

Kérünk, a jövőben a levelezési szabályok (<http://zoldcivil.hu/illik/>) betartásával légy aktív tagja a levelező lista közösségének. Tájékoztatunk, hogy a FEB előzetes figyelmeztetés után - újabb szabályszegés esetén - jogosult időszakosan a listahasználat alól felfüggeszteni, illetve többszöri felfüggesztéssel járó szabálysértés esetén eltiltást alkalmazni.

Tájékoztatunk, hogy a FEB tagjaival és működésével szembeni panasszal vagy döntéseivel szembeni fellebbezéssel első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az Országos Találkozóhoz lehet fordulni (részletek: <http://zoldcivil.hu/illik/>).

A FEB döntésének végrehajtója a Listaadminisztrátor. Jelen levelünkkel kérjük a Listaadminisztrátort, hogy az időszakos felfüggesztést / listahasználatról való eltiltást (listatag törlését) hajtsa végre.

Tisztelettel: Felügyelő és Etikai Bizottság (webcím), Dátum: ...

Melléklet: (a kifogásolt levél, benne lehetőség szerint vastaggal kiemelve a kifogásolt részek)

FEB-hez érkezett fellebbezésre és panaszra automatikus válaszlevél sablon:

Kedves...!

Tájékoztatunk, hogy a FEB tagjaival és működésével szembeni panasszal, valamint döntéseivel szembeni fellebbezéssel első körben a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu), elutasítás esetén második körben az Országos Találkozóhoz címzett (de a Koordinációs Tanácshoz benyújtott) levélben lehet fordulni, melyek technikai részleteit a Listahasználati Szabályzat (<http://zoldcivil.hu/illik/>) „Felügyelő és Etikai Bizottság” fejezete szabályozza. Mindezt kérünk, hogy a fellebbezésedet / panaszodat ne a FEB számára, hanem a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu) juttasd el. Felhívjuk figyelmed, hogy a panasz és fellebbezés terjedelme nem lehet több szóközökkel együtt 2000 karakternél.

Tisztelettel: Felügyelő és Etikai Bizottság

Dátum: ...

A Koordinációs Tanácshoz érkezett fellebbezésre és panaszra automatikus válaszlevél sablon:

Kedves ...!

Leveledet megkaptuk, a benne foglaltakat megvizsgáljuk és rólad döntést hozunk a Koordinációs Tanács soron következő, vagy azon ülésén, amelyhez képest leveled legalább 7 munkanappal előbb megérkezett. Felhívjuk figyelmed, hogy a hatályos Listahasználati Szabályzat (<http://zoldcivil.hu/illik/>) szerint a panasz és fellebbezés

terjedelme nem lehet több szóközzel együtt 2000 karakternél, így ha levelednek esetleg hosszabb a terjedelme, akkor csak az első 2000 karakterét fogjuk döntéshozáskor figyelembe venni.

Tisztelettel: Koordinációs Tanács

Dátum: ...

A Koordinációs Tanács döntésének sablon levele:

Tisztelt ... (a döntéssel érintett személy teljes neve, szervezet név megadásával)!

A Koordinációs Tanácshoz benyújtott fellebbezésedet kivizsgáltuk, és ezek alapján

a FEB döntését helybenhagytuk, fellebbezésedet elutasítjuk. Kérünk, tartsd tiszteletben a Felügyelő és Etikai Bizottság és a Koordinációs Tanács egybehangzó döntését. Kérünk, a jövőben tartózkodj közös szabályaink megszegésétől, és a Listahasználati Szabályzat (<http://zoldcivil.hu/illik/>) betartásával légy aktív tagja a levelező lista közösségének. Tájékoztatunk, hogy döntésünkkel szembeni fellebbezéssel az Országos Találkozóhoz címzett, de a Koordinációs Tanácshoz (kt@zoldcivil.hu) benyújtott levéllel lehet fordulni.

a FEB döntését érvénytelenítettük. Amennyiben döntésünk a FEB felfüggesztéssel vagy kizárással kapcsolatos döntését érvénytelenítette, jelen levelünkkel kérjük a Listaadminisztrátort, hogy teljes jogú listatagságot állítsa helyre.

Tisztelettel: Koordinációs Tanács

Dátum: ...

Az Országos Találkozóhoz címzett, de a Koordinációs Tanácshoz benyújtott fellebbezésre és panaszra automatikus válaszlevél sablon:

Kedves ...!

Leveledet megkaptuk, a benne foglaltakat a soron következő Országos Találkozó elé terjesztjük. Felhívjuk figyelmed, hogy a hatályos Listahasználati Szabályzat (<http://zoldcivil.hu/illik/>) szerint a panasz és fellebbezés terjedelme nem lehet több szóközzel együtt 2000 karakternél, így ha levelednek esetleg hosszabb a terjedelme, akkor csak az első 2000 karakterét fogjuk döntéshozáshoz előterjeszteni.

Tisztelettel: Koordinációs Tanács

Dátum: ...

Az ideiglenesen felfüggesztett listatag visszahelyezéséről automatikus értesítés sablonja:

Tisztelt / Kedves ... (FEB döntéssel érintett személy teljes neve, szervezet név megadásával)!

Időszakos (30 napos) felfüggesztésed lejárt, ezért teljes jogú tagként visszakerülsz a Tájékoztató és a Fórum levelező listákra. Felhívom figyelmed, hogy a Tájékoztató és a Fórum levelező listákat a Listahasználati Szabályzat betartásával lehet használni (<http://zoldcivil.hu/illik/>).

Tisztelettel: Listaadminisztrátor

Dátum: ...